

Оперативный штаб ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ»

Председатель: Суханова Г.А. – заместитель главного врача по лечебной части

Члены штаба:

1. Кондакова В.А. – заведующая поликлиникой
2. Абдраев А.О. – заведующий родильным отделением
3. Прилуцкий А.В. – заведующий женской консультации
4. Антоненко Е.П. – заведующий инфекционным отделением
5. Саввинова Н.Н. – заведующая педиатрическим отделением
6. Бубякин В.Н. – заведующий хирургическим отделением
7. Яковлева М.Г. – специалист ГО и ЧС
8. Лыткина Л.Е. – заместитель главного врача по ОМР
9. Давыдова А.Т. – врач-эпидемиолог
10. Галочкина О.А. – дезинфектор
11. Егорова О.Т. – главная медсестра
12. Пономарчук В.Н. – главный бухгалтер
13. Николаева М.А. – экономист
14. Столярчик В.С. – провизор
15. Власова Г.А. – заведующий складом

Оперативный штаб ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ» в Артыкской УБ

Начальник штаба: Зайдикова С.З. - врач ВОП

Члены штаба:

1. Щербина Г.В. – медицинская сестра палатная
2. Бурмистренко Р.В. – медицинская сестра ВОП

Оперативный штаб ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ в Терюльской УБ

Начальник штаба: Саввинова Т.И. – фельдшер

Члены штаба:

1. Иванова Н.Б. – медицинская сестра палатная
2. Кривошапкина А.П. – медицинская сестра палатная
3. Кондакова У.С. – медицинская сестра ВОП.

Оперативный штаб ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ в Оймяконской УБ

Начальник штаба: Захарова Л.С. – врач-терапевт участковый

Члены штаба:

1. Аммосова Э.О. – медицинская сестра палатная
2. Готовцева А.Н. – медицинская сестра палатная
3. Заболоцкая Ф.Г. – медицинская сестра палатная
4. Степанова О.С. – медицинская сестра палатная
5. Канаева Н.А. – медицинская сестра врача-терапевта участкового

Оперативный штаб ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ в Томторской УБ

Председатель: Протопопова У.С. – врач ВОП

Члены штаба:

1. Местникова И.И. – врач-педиатр
2. Бурцева Е.М. – старшая медицинская сестра
3. Иванова Н.Б. – медицинская сестра ВОП
4. Юмшанова Е.Ю. – медицинский статистик
5. Суздалова Э.П. – медицинская сестра палатная
6. Неустроева Г.Д.- медицинская сестра врача-педиатра

Оперативный штаб ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ» в Сордоннохской ВА

Председатель: Ачикасова И.В. – фельдшер

Члены штаба:

- 1.Иванова А.А. – медицинская сестра ВОП
- 2.Вензель З.В.– акушер

ПОЛОЖЕНИЕ
оперативного штаба ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ»

1. Оперативный штаб ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) образован в целях рассмотрения вопроса, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ»
2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством РФ, решением оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Республике Саха (Якутия) МЗ РС(Я) приказами Министерства здравоохранения РС(Я).
3. Основными задачами оперативного штаба являются:
 - 3.1 рассмотрение проблем деятельности структурных подразделений, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - 3.2 выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ»;
 - 3.3 организация взаимодействия с оперативным штабом по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Республике Саха (Якутия) Министерства здравоохранения РС(Я).
4. Для решения задач, предусмотренных настоящим приказом оперативный штаб в праве;
 - 4.1 запрашивать и получать необходимую информацию у структурных подразделений, а также у своих сотрудников;
 - 4.2 направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами муниципального образования по вопросам, касающимся задач оперативного штаба;
 - 4.3 привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;
 - 4.4 организовать взаимодействия с органами и организациями РОСПОТРЕБНАДЗОРА, Оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Республике Саха (Якутия) Министерства здравоохранения РС(Я);
 - 4.5 для приема информации в круглосуточном режиме привлекать ответственного дежурного;
 - 4.6 ежедневно представлять руководителю Оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Республике Саха (Якутия) Министерства здравоохранения РС(Я) информацию о количестве заболевших коронавирусной инфекции (COVID-19) и принимаемых мерах.
5. Заседание оперативного штаба проводит начальник штаба или председатель.
6. Решение оперативного штаба оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и направляется руководителю Оперативного штаба по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Республике Саха (Якутия) Министерства здравоохранения РС(Я).

**ПЛАН
неотложных мероприятий по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19) в ГБУ РС(Я) «ОЙМЯКОНСКАЯ ЦРБ».**

Мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях	
1.1. Обеспечить проведение ежедневной влажной уборки в помещениях ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ» с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов	Главная медсестра, старшая медсестра ЦРБ, технические работники ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
1.2. Обеспечить регулярное проветривание кабинетов (каждые 4 часа по 10 - 15 минут)	Заведующие отделений, старшие медсестры отделений ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
1.3. Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми)	Заведующая поликлиники, Главная медсестра, старшая медсестра ЦРБ.
1.4. Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции	Начальник административно-хозяйственной работы ЦРБ.
1.5. Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции	Начальник административно-хозяйственной работы, главная медсестра.
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья сотрудников	
2.1. Изменить график работы с целью исключения массового скопления при входе и выходе сотрудников (например, вход с 8 - 10 час утра группами или по отделам, выход 17 - 19 час аналогично)	Заведующая поликлиники, зам.главного врача по лечебной части, заведующие отделений, медсестры отделений ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
2.2. Организовать ежедневное измерение температуры тела сотрудников ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».	Заведующая поликлиники, зам.главного врача по лечебной части, заведующие отделений, медсестры отделений ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
2.3. Организовать мониторинг посещений сотрудниками ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ» из	Врач инфекционист, врач эпидемиолог, отдел кадров ГБУ

стран и территорий, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции с целью своевременного обращения их за медицинской помощью и самоизоляции на дому.	РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
2.4. Ежедневно предоставлять руководителю Оперативного штаба (главному врачу И.И. Харлампьевой) информацию о случаях заболевания сотрудников.	Зам.главного врача по лечебной части
2.5. Организовать проведение инструктажей для сотрудников о действиях в случае выявления больного с симптомами новой коронавирусной инфекции (повышение температуры тела, наличие респираторных симптомов), о применении дезинфицирующих средств.	Заведующая поликлиники, зам.главного врача по лечебной части, заведующие отделений, медсестры отделений ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
2.6. Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому.	Заведующая поликлиники, зам.главного врача по лечебной части, заведующие отделений.
2.7. Обеспечить возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ» для выполнения работниками должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	Программисты информационных технологий ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
2.8. Подготовить изменения в план организации конференций, семинаров, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов учреждениями на 2020 год. Указ Президента Республики Саха (Якутия) от 17.03.2020 N 1055 в срок до 10.04.2020 с учетом рекомендаций Оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации.	Зам.главного врача по ОМР Зам.главного врача по лечебной части ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
2.9. Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видеоформат). Запретить культурно-массовые мероприятия.	Главный врач, Зам.главного врача по ОМР Зам.главного врача по лечебной части ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
2.10. Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме, разместить данную информацию на стендах, на официальном сайте.	Программисты информационных технологий ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
2.11. Ограничить мероприятия, связанные с проведением конкурсов на замещение вакантных	Отдел кадров ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».

должностей.	
2.13. Исключить пребывание на рабочем месте и в местах проведения рабочих совещаний сотрудников и посетителей с признаками заболевания гриппом, ОРВИ и признаками коронавируса (повышенная температура тела, недомогание, кашель, одышка, боли в горле, мышцах головная боль, конъюнктивит)	Заведующая поликлиники, зам.главного врача по лечебной части, заведующие отделений.
3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».	
3.1. Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации в СМИ, интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойках	Программисты информационных технологий ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ». https://minzdrav.sakha.gov.ru/ http://14.rosпотреbnadzor.ru/ Горячая линия Оймяконского района 89148255765
3.2. В помещениях для посетителей (приемные руководителя, заместителей руководителя) не реже 1 раза в 2 часа проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стендов, а также пишущих принадлежностей	Начальник административно-хозяйственной работы
3.3. При визуальном выявлении посетителей с симптомами заболевания обеспечить их изоляцию от сотрудников ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ», предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения в учреждение (письменное обращение, интернет-сервисы, обращение в Единый Контакт-центр (при наличии)).	Все сотрудники ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ»
3.4. Разместить на информационном стенде памятку о мерах профилактики коронавирусной инфекции для населения с указанием номера телефона горячей линии Оймяконского района 89148255765	Начальник административно-хозяйственной работы, врач эпидемиолог ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
3.5. Обеспечить время нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут.	Секретарь приемного руководителя ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ	
4.1. Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом, в рамках информационного поля ГБУ РС(Я) «Оймяконская	Врач инфекционист, врач эпидемиолог ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».

ЦРБ». Организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом по Республике Саха (Якутия), и подведомственных организаций и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции	
4.2. Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией в ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».	Программисты информационных технологий ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
5. Иные мероприятия	
5.1. Провести срочную закупку оборудования для обеззараживания воздуха, кожных антисептиков, дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов, термометров	Начальник административно-хозяйственной работы, провизор, главная медсестра ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ».
5.2. До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены	Все сотрудники ГБУ РС(Я) «Оймяконская ЦРБ»

План действует с 20.03.2020 г. до особого распоряжения, вводится приказом.